

Số: 200 /HD-VKS

Yên Bái, ngày 06 tháng 02 năm 2025

**HƯỚNG DẪN**  
**Thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2025**  
**Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Yên Bái**

Căn cứ Thông tư số 88/2023/TT-BTC ngày 24/12/2024 của Bộ Tài chính quy định về tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2024;

Căn cứ các quyết định về ban hành định mức phân bổ dự toán; quyết định giao dự toán; quyết định ủy quyền phân bổ, giao và điều chỉnh dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2025 cho các đơn vị trong ngành Kiểm sát nhân dân;

Căn cứ hướng dẫn số 04/HD-VKSTC ngày 23/01/2025 của Viện kiểm sát nhân dân tối cao, hướng dẫn thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2025 trong ngành Kiểm sát nhân dân.

Đồng thời thực hiện Chỉ thị số 01/CT-VKSTC ngày 12/12/2024 của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao về công tác ngành Kiểm sát nhân dân năm 2025; Chỉ thị Chỉ thị số 06/CT-VKSTC ngày 01/12/2022 của Viện trưởng VKSND tối cao về việc tăng cường công tác quản lý tài chính, tài sản công trong ngành Kiểm sát nhân dân.

Để việc thực hiện dự toán năm 2025 theo đúng các quy định của pháp luật và của Ngành, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Yên Bái hướng dẫn một số nội dung như sau:

**A. QUẢN LÝ, SỬ DỤNG VÀ ĐIỀU HÀNH NGÂN SÁCH.**

**I. Kinh phí chi đầu tư phát triển**

1. Xác định việc giải ngân kế hoạch đầu tư công năm 2025 là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện quyết liệt để đạt mục tiêu đề ra để giải ngân 100% kế hoạch vốn được giao. Nêu cao tinh thần trách nhiệm, phát huy vai trò của người đứng đầu và Tổ công tác thúc đẩy giải ngân của đơn vị trong chỉ đạo tổ chức thực hiện các dự án. Chủ đầu tư dự án chịu trách nhiệm về kết quả giải ngân của dự án trước Viện trưởng VKSND tỉnh, coi đây là căn cứ đánh giá xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao, đánh giá thi đua trong năm 2025.

2. Căn cứ kế hoạch đầu tư vốn NSNN năm 2025 được giao tại Quyết định số 173/QĐ-VKSTC ngày 30/12/2024 của VKSND tối cao để xây dựng kế hoạch, cam kết tiến độ giải ngân và phân công lãnh đạo chịu trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện cho từng dự án ngay từ đầu năm.

3. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc tình hình thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công năm 2025, giám sát hiện trường, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, đặc biệt là các khó khăn, vướng mắc liên quan đến công tác đền bù, giải phóng mặt bằng, các



thủ tục liên quan đến đất đai; đôn đốc các nhà thầu, tư vấn để đẩy nhanh tiến độ các dự án..., có biện pháp xử lý những trường hợp cố tình gây khó khăn, cản trở làm chậm tiến độ giải ngân vốn; kiểm điểm, xử lý, thay thế kịp thời các công chức yếu kém, tiêu cực, không hoàn thành nhiệm vụ được giao, dẫn tới dự án kéo dài, đội vốn, lãng phí.

## **II. Chi thường xuyên**

### **1. Đối với kinh phí chi quản lý hành chính**

#### *1.1. Thực hiện quỹ tiền lương, tiền thưởng đối với biên chế*

- Bảo đảm quỹ tiền lương, phụ cấp, trợ cấp của biên chế theo mức lương cơ sở 2,34 triệu đồng/tháng cho cả năm 2025.

- Các khoản đóng góp theo lương là 22,5% quỹ tiền lương (Bảo hiểm xã hội 17,5%; bảo hiểm y tế 3%; kinh phí công đoàn 2%). Riêng đối với cán bộ làm công tác cơ yếu bảo hiểm y tế 4,5%.

- Phân bổ về Văn phòng VKSND tối cao số kinh phí tiết kiệm 10% dự toán chi thường xuyên tăng thêm năm 2025 so với năm 2024 của toàn Ngành để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương.

- Căn cứ dự toán quỹ tiền thưởng được giao, đơn vị xây dựng Quy chế tiền thưởng để thực hiện chi tiền thưởng đột xuất theo thành tích công tác và thưởng định kỳ năm 2025 theo kết quả đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành công việc của từng người trong đơn vị. Lưu ý đến hết ngày 31/01/2026, nếu các đơn vị không sử dụng hết quỹ tiền thưởng của năm thì không được chuyển nguồn vào quỹ tiền thưởng của năm sau. (theo Điều 2 Nghị định 73/2024/NĐ-CP của Chính phủ).

- Bảo đảm quỹ tiền lương, phụ cấp, trợ cấp năm 2025 đối với hợp đồng lao động là lái xe ô tô chuyên dùng cấp huyện (theo số người có mặt tại thời điểm tháng 12/2024). Đối với hợp đồng lao động còn lại, đơn vị sử dụng trong định mức chi thường xuyên được giao để bảo đảm tiền lương. Các khoản đóng góp theo lương là 23,5% (gồm: bảo hiểm xã hội 17,5%; bảo hiểm y tế 3%; kinh phí công đoàn 2%, bảo hiểm thất nghiệp 1%).

#### *1.2. Kinh phí chi thường xuyên theo định mức*

- Chi tiền lương, tiền công lao động và chi thường xuyên cho hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 01/11/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan. (VKSND tối cao chỉ cấp tiền lương, chi thường xuyên cho hợp đồng lao động là lái xe ô tô chuyên dùng cấp huyện).

- Chi tiền thưởng cho hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ có thỏa thuận trong hợp đồng lao động áp dụng xếp lương theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ căn cứ theo Điều 2 Nghị định 73/2024/NĐ-CP của Chính phủ.

- Các khoản chi thường xuyên phục vụ hoạt động của đơn vị: Chi thông tin, tuyên truyền, liên lạc; chi thanh toán dịch vụ công cộng; chi công tác phí, hội nghị, tổng kết theo chế độ quy định; Chi khen thưởng theo chế độ; Chi phúc lợi tập thể, hỗ trợ hoạt động của các đoàn thể (công tác Đảng, hoạt động Hội cựu chiến binh, hoạt



động dân quân tự vệ, hoạt động Ban vì sự tiến bộ của phụ nữ...) bảo đảm theo quy định của Luật ngân sách,

- Các khoản chi nghiệp vụ mang tính thường xuyên: Trục nghiệp vụ; chi bồi dưỡng tiếp công dân; chi hỗ trợ hoạt động khám nghiệm hiện trường, tử thi; chi hoạt động điều tra tội phạm; chi án lớn, án điếm, xét xử lưu động; chi bồi dưỡng phiên tòa, phiên họp và các hoạt động nghiệp vụ khác; chi xây dựng, rà soát, hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật; tập huấn, tuyên truyền, phổ biến văn bản quy phạm pháp luật; chi hoạt động kiểm tra, giám sát...

- Chi sửa chữa thường xuyên trụ sở làm việc, tài sản, trang thiết bị, phương tiện làm việc phục vụ công tác chuyên môn; chi đo đạc các cơ sở nhà, đất và chi phí làm thủ tục, hồ sơ pháp lý xin cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; chi mua sắm, thay thế trang thiết bị, phương tiện làm việc của công chức theo quy định; chi quản lý vận hành trụ sở.

- Các khoản chi khác theo quy định của pháp luật.

### *1.3. Các khoản kinh phí chi hoạt động đặc thù*

- Kinh phí thuê luật sư, trợ cấp nhân chứng: đơn vị thực hiện chi theo quy định và được điều chỉnh giữa các đơn vị dự toán trực thuộc nhưng không làm thay đổi tổng dự toán kinh phí được giao.

- Chi công tác kiểm sát trại giam, trại tạm giam, nhà tạm giữ: căn cứ nguồn kinh phí được cấp để chi cho công tác kiểm sát đối với những trại giam, trại tạm giam kể các các trại đã được VKSND tối cao phân cấp, ủy quyền quản lý.

- Chi hoạt động điều tra, xác minh tin báo, tố giác tội phạm; tham gia kiểm sát quá trình điều tra và trực tiếp tiến hành một số hoạt động điều tra; hoạt động thực hành quyền công tố, kiểm sát xét xử các vụ án hình sự; kiểm sát việc giải quyết các vụ án hành chính, vụ việc dân sự, hôn nhân và gia đình, kinh doanh, thương mại, lao động và những việc khác theo quy định của pháp luật;

Đây là khoản bổ sung chi thường xuyên ngoài định mức để bảo đảm thực hiện nhiệm vụ, gồm các nội dung: chi công tác phí, xăng xe; văn phòng phẩm; chi tập huấn thực hiện luật; chi thuê phiên dịch, dịch thuật; sửa chữa trang thiết bị phục vụ hoạt động. (*không được sử dụng chi mua sắm máy móc, trang thiết bị*). Đối với chi cho hoạt động điều tra tội phạm, hoạt động kiểm sát điều tra thực hiện theo quy định tại Thông tư số 1018/2020/TT-BTC ngày 18/9/2020 của Bộ Tài chính và các quy định khác của pháp luật.

### *1.4 Kinh phí khác*

- Kinh phí chi giám định tư pháp và khám chữa bệnh bắt buộc: Trong năm các đơn vị có phát sinh nhiệm vụ chi thì lập dự toán, gửi kèm hồ sơ báo cáo VKSND tối cao để xem xét, điều chỉnh, bổ sung kinh phí.

- Kinh phí bồi thường thiệt hại trong hoạt động tố tụng hình sự: trong năm khi có phát sinh chi bồi thường thiệt hại, đơn vị căn cứ quy trình giải quyết yêu cầu bồi thường để lập dự toán gửi Vụ 7 thẩm định, trên cơ sở kết quả thẩm định VKSND tối



cao xem xét, điều chỉnh, bổ sung kinh phí tạm ứng bồi thường và kinh phí bồi thường thiệt hại theo quy định.

- Kinh phí thực hiện tinh giản biên chế: phân bổ về Văn phòng VKSND tối cao, trong năm phát sinh các trường hợp tinh giản biên chế, đơn vị lập hồ sơ gửi về Vụ 15 thẩm định. Căn cứ vào kết quả thẩm định của Vụ 15, Cục Kế hoạch - Tài chính trình lãnh đạo VKSND tối cao quyết định điều chỉnh, bổ sung kinh phí tinh giản biên chế theo quy định.

- Các khoản chi khác thực hiện theo quy định của pháp luật.

#### *1.5. Kinh phí sửa chữa trụ sở làm việc*

Việc sửa chữa trụ sở phải thực hiện trong phạm vi dự toán kinh phí được giao, đúng quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Luật đấu thầu, Luật Xây dựng và Thông tư số 65/2021/TT-BTC ngày 29/7/2021 của Bộ Tài chính quy định về lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công, đảm bảo tiến độ và chất lượng công trình. Các đơn vị không được tự ý điều chỉnh danh mục và dự toán đã được phê duyệt, không tự điều chuyển kinh phí sửa chữa từ trụ sở này sang trụ sở khác hoặc chi nội dung khác; trường hợp có sự thay đổi, đơn vị báo cáo VKSND tối cao xem xét, quyết định trước khi thực hiện.

#### *1.7. Việc mua sắm trang thiết bị, phương tiện làm việc và sắm may trang phục Ngành*

- Đối với mua sắm tài sản theo Đề án, may sắm trang phục theo niên hạn năm 2025 đơn vị thực hiện theo đúng quy định và hướng dẫn của đơn vị mua sắm tập trung

- Đối với mua sắm tài sản chi thường xuyên: VKSND cấp tỉnh, các đơn vị dự toán cấp III trực thuộc VKSND tỉnh căn cứ dự toán được giao và quy định về phân cấp ủy quyền của Ngành và Thông tư 50/2017/TT-BTC ngày 31/12/2017 của Thủ tướng chính phủ để tổ chức thực hiện mua sắm theo đúng tiêu chuẩn, định mức; trình tự, thủ tục đấu thầu mua sắm bảo đảm theo quy định của Luật đấu thầu và các văn bản hướng dẫn của Nhà nước, của Ngành. Ngoài khoản kinh phí cấp hỗ trợ, các đơn vị có thể cân đối trong định mức chi thường xuyên được giao để bổ sung cho nhiệm vụ mua sắm.

### **2. Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức**

Thủ trưởng các đơn vị dự toán căn cứ Kế hoạch đào tạo của VKSND tối cao, nhu cầu đào tạo bồi dưỡng của đơn vị mình và đơn vị trực thuộc, dự toán kinh phí được giao và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có) để chỉ đào tạo, bồi dưỡng công chức theo quy định tại Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 và Thông tư số 06/2023 ngày 31/01/2023 của Bộ Tài chính. Riêng đối với các đơn vị sự nghiệp công lập, kinh phí đào tạo, bồi dưỡng viên chức được sử dụng từ nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp, đóng góp của viên chức và các nguồn khác theo quy định của pháp luật (theo khoản 2, Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC).

### **3. Tạo nguồn để thực hiện chính sách cải cách tiền lương**

Phân bổ về Văn phòng VKSND tối cao số kinh phí tiết kiệm 10% dự toán chi thường xuyên tăng thêm năm 2025 của toàn Ngành để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương.



#### **4. Thực hiện điều chỉnh dự toán**

- Đơn vị dự toán cấp II Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Yên Bái được thực hiện điều chỉnh dự toán ngân sách giữa các đơn vị dự toán trực thuộc theo Quyết định số 01/QĐ-VKSTC ngày 02/01/2025 của Viện trưởng VKSND tối cao về việc ủy quyền phân bổ, điều chỉnh dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2025 trong ngành Kiểm sát nhân dân. Thời gian thực hiện điều chỉnh dự toán phải hoàn thành trước ngày 15/11/2025.

- Trường hợp đề nghị VKSND tối cao điều chỉnh dự toán theo thẩm quyền, đơn vị báo cáo VKSND tối cao để tổng hợp trình lãnh đạo Viện xem xét, gửi Bộ Tài chính theo quy định.

### **B-CÔNG KHAI NGÂN SÁCH, THỰC HÀNH TIẾT KIỆM CHỐNG LÃNG PHÍ VÀ PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG**

#### **1. Thực hiện công khai ngân sách**

- Các đơn vị thực hiện nghiêm túc chế độ công khai ngân sách theo quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện quy chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC; thực hiện công khai quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định tại Mục 2 Chương XIV Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Điều 9, Điều 10, Điều 11 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP của Chính phủ.

- Hình thức công khai: Việc công khai ngân sách, tài sản được thực hiện bằng một hoặc một số hình thức theo quy định tại Điều 15 của Luật Ngân sách, đối với các đơn vị đã có Trang/Cổng thông tin điện tử thì phải thực hiện công khai ngân sách trên Trang/Cổng thông tin điện tử của đơn vị.

- Nội dung công khai: Thực hiện theo quy định.

- Các đơn vị dự toán cấp III trực thuộc VKSND tỉnh Yên Bái gửi Báo cáo tổng hợp tình hình công khai phân bổ dự toán ngân sách năm 2025 trước ngày 10/3/2025 để tổng hợp báo cáo VKSND tối cao theo quy định.

#### **2. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và phòng, chống tham nhũng**

- Thực hiện siết chặt kỷ cương, kỷ luật trong quản lý tài chính - ngân sách nhà nước; điều hành, quản lý chặt chẽ các khoản chi ngân sách nhà nước theo đúng dự toán được giao, giải ngân vốn trong phạm vi kế hoạch, đảm bảo đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức chế độ quy định của Nhà nước và hướng dẫn của Ngành. Thực hiện tiết kiệm triệt để các khoản chi thường xuyên, đặc biệt là các khoản chi tổ chức hội nghị, hội thảo, khánh tiết, đi nghiên cứu, khảo sát nước ngoài; quản lý các khoản chi đầu tư, xây dựng cơ bản, mua sắm, sửa chữa chặt chẽ, đúng quy định của pháp luật, theo Nghị quyết của Chính phủ, Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ và chỉ đạo của Viện trưởng VKSND tối cao. Chủ động sắp xếp chi thường xuyên, ưu tiên các nhiệm vụ quan trọng



và các nhiệm vụ mới tăng thêm, bảo đảm nguồn lực thực hiện các chính sách tiền lương, không để xảy ra tình trạng nợ lương cán bộ, công chức, viên chức, các khoản chi cho con người.

- Thủ trưởng các đơn vị dự toán tổ chức chỉ đạo thực hiện đầy đủ các định của Luật Phòng, chống tham nhũng, Luật Thực hành tiết kiệm và chống lãng phí và các văn bản hướng dẫn chi tiết thi hành Luật; Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Ngành. Xử lý kịp thời, đầy đủ những sai phạm được phát hiện qua công tác kiểm tra, thanh tra, kiểm toán; làm rõ trách nhiệm của từng tổ chức, cá nhân và thực hiện chế độ trách nhiệm đối với thủ trưởng đơn vị sử dụng ngân sách trong quản lý điều hành ngân sách khi để xảy ra thất thoát, lãng phí, sử dụng ngân sách sai chế độ, chính sách.

### **3. Rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy chế**

Thủ trưởng các đơn vị rà soát sửa đổi các quy chế (quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý, sử dụng tài sản công, quy chế quản lý, sử dụng xe ô tô chuyên dùng khác phục vụ nhiệm vụ đặc thù của đơn vị ...) cho phù hợp với các quy định hiện hành của Nhà nước, của Ngành và hoạt động của đơn vị; ban hành văn bản và chủ trì việc thực hiện các biện pháp nhằm triệt để tiết kiệm trong quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công, chống lãng phí; phối hợp với tổ chức Đảng, Đoàn thể tại cơ quan phát động cán bộ, công chức và người lao động trong đơn vị thực hiện tốt phong trào tiết kiệm, chống lãng phí, ban hành chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo chương trình của VKSND tỉnh hàng năm và báo cáo kết quả thực hiện về VKSND tỉnh theo quy định.

### **C- TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Thủ trưởng các đơn vị dự toán trực thuộc VKSND tỉnh có trách nhiệm thực hiện dự toán năm 2025 theo đúng các quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước; đơn vị dự toán VKSND tỉnh có trách nhiệm hướng dẫn đơn vị dự toán cấp dưới thực hiện, bảo đảm hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao và thường xuyên kiểm tra việc tổ chức thực hiện các chế độ, chính sách ở các đơn vị, ngân sách cấp dưới.

2. Thủ trưởng các đơn vị dự toán trực thuộc tiếp tục tổ chức thực hiện nghiêm Chi thị số 06/CT-VKSTC ngày 01/12/2022 và các văn bản chỉ đạo của của Viện trưởng VKSND tối cao về việc tăng cường công tác quản lý tài chính, tài sản công trong ngành Kiểm sát nhân dân.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh kịp thời về VKSND tỉnh Yên Bái (Văn phòng tổng hợp) để được giải đáp./.

**Nơi nhận:**

- Các đồng chí lãnh đạo Viện (để b/cáo);
- Các đơn vị VKSND cấp huyện(để t/hiện)
- Trang tin điện tử VKS tỉnh;
- Lưu: VT, VP (KT).

**KT. VIỆN TRƯỞNG  
PHÓ VIỆN TRƯỞNG**



**Lê Xuân Hùng**