

**CÔNG KHAI TÌNH HÌNH QUẢN LÝ, SỬ DỤNG XE Ô TÔ VÀ TÀI SẢN CÓ ĐỊNH KHÁC
NĂM 2023**

TT	Danh mục ô tô và tài sản khác	Bộ phận sử dụng	Số lượng	Giá trị theo sổ kế toán đến thời điểm công khai (nghìn đồng)					Mục đích sử dụng					
				Nguyên giá		Giá trị còn lại	Phục vụ tổ chức có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ hoạt động đặc thù	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết	Sử dụng khác	
				Tổng cộng	Trong đó									Phục vụ công tác chung
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I	Xe ô tô													
1	Xe ô tô camri 21A 001.00	Văn phòng	01	1.280.400,0	1.280.400,0		426.373,2		x					
2	Xe ô tô Future 21A 002.37	Văn phòng	01	1.226.070,0	1.226.070,0		571.839,0		x					
3	Xe ô tô Toyota Corolla 21A 002.06	Văn phòng	01	841.434,0	841.434,0		392.444,8		x					
II	Tài sản cố định khác													
1	Xe máy công		06	158.000,0	158.000,0				x					
2	Máy tính để bàn	Các phòng NV	67	999.706,6	999.706,6		94.908,0		x					
3	Máy tính xách tay		25	778.205,0	778.205,0		326.220,0		x					
4	Máy in tài liệu		13	46.200,0	46.200,0		4.620,0		x					
5	Máy Fax		1	7.000,0	7.000,0				x					
6	Tủ đựng hồ sơ (tủ đầy 5 buồng)	Kho LT	6	326.950,0	326.950,0		89.440,0		x					
7	Máy scan tài liệu	Văn phòng	3	185.000,0	185.000,0		123.770,0		x					
8	Máy photocopy	Văn phòng	3	703.000,0	703.000,0		361.293,7		x					

